

## E-LEARNINGPAKKET TIMEMANAGEMENT

Ben je nog baas over je eigen tijd? Tijd laat zich niet regelen, maar je kunt je gedrag ten aanzien van tijd wel sturen. Je wordt je bewust van wat je kunt verbeteren. Door timemanagement begin je de dag met plezier en ga je met een opgeruimd gevoel naar huis.

### Het voordeel van e-learning

- leren en werken in eigen tempo
- door de verschillende modules met casussen, kun je zelf kiezen waar je (het meeste) aandacht aan besteedt
- direct toepasbaar door de vele oefeningen
- een jaar lang toegang

### Programma e-learning

De e-learning bestaat uit de volgende onderdelen:

- ❖ Wat is timemanagement?
- ❖ Inleveropdrachten planning & logboek
- ❖ Lezen
- ❖ Schrijven
- ❖ Delegeren
- ❖ Opruimen
- ❖ Stress
- ❖ Uitstellen
- ❖ Vergaderen
- ❖ Assertiviteit
- ❖ Gesprekstechnieken



### Inschrijving

- Inschrijven kan via het [inschrijfformulier](#) op de website.
- € 60,- per persoon